



**LINEAMIENTOS PARA EL FUNCIONAMIENTO DEL
FONDO DE EMERGENCIA PARA EL SISTEMA
ARRECIFAL MESOAMERICANO (SAM)**

Este documento fue elaborado por el Fondo SAM, por medio de la Iniciativa de Rescate de Arrecifes, y como parte del Programa del seguro paramétrico para el SAM implementado por el Fondo SAM en colaboración con WTW, con el apoyo de InsuResilience Fund:



NO COPY

Tabla de contenido

1	INTRODUCCION.....	5
1.1	EL SISTEMA ARRECIFAL MESOAMERICANO	5
1.2	FONDO PARA EL SISTEMA ARRECIFAL MESOAMERICANO.....	5
1.3	INICIATIVA MESOAMERICANA DE RESCATE DE ARRECIFES.....	6
2	FONDO DE EMERGENCIA (FE)	7
2.1	Definición	7
2.2	Destino de los fondos del FE.....	7
2.3	¿Qué es una Emergencia?	7
2.4	Emergencias elegibles	7
2.5	Consideraciones a emergencias elegibles	8
2.6	El FE no podrá financiar	8
3	ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL FONDO DE EMERGENCIA	8
4	OPERATIVIDAD Y COORDINACIÓN DEL FONDO DE EMERGENCIA	9
4.1	Operación del Fondo de Emergencia	9
4.2	Responsabilidades de la Unidad de RA.....	10
4.3	Responsabilidades del CTP.....	10
4.4	Responsabilidades del Comité Ejecutivo de la RRA-SAM	10
4.5	Responsabilidades de la organización receptora de fondos.....	10
4.6	Monto de la donación del Fondo de Emergencia	11
5	PROCEDIMIENTO PARA NOTIFICAR LA EMERGENCIA	12
5.1	Notificación de la emergencia.....	12
5.2	Medio para la notificación.....	12
5.3	Recepción de la notificación de la emergencia.....	12
5.4	Verificación de la emergencia.....	13
6	PROCEDIMIENTO PARA RECIBIR FONDOS DEL FONDO DE EMERGENCIA .	14
6.1	Región Beneficiaria	14
6.2	Criterios de elegibilidad	14
6.3	Requisitos para solicitar los fondos	15
6.4	Remisión de la propuesta técnica y presupuesto.....	16
6.5	Resolución del CTP	16
6.6	Gestión de la donación (apoyo a la emergencia).....	16

6.7	Transferencia de los fondos.....	16
7	IMPLEMENTACION DE LA DONACION	17
7.1	Grupos de Respuesta y operación de los fondos.....	17
7.2	Desarrollo de las actividades de atención a la emergencia	18
7.3	Informes de la donación.....	18
7.4	Uso de los fondos	18
7.5	Evaluación y monitoreo de la donación.....	18
8	EVALUACIÓN DE LA OPERACIÓN DEL FONDO DE EMERGENCIA Y ACTUALIZACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS	19
9	CONSIDERACIONES.....	19
10	GLOSARIO	21
11	ANEXOS.....	23

1 INTRODUCCION

1.1 EL SISTEMA ARRECIFAL MESOAMERICANO

El Sistema Arrecifal Mesoamericano (SAM) es el sistema de arrecifes de coral más grande del Océano Atlántico. Se extiende por más de 1,000 kilómetros a lo largo de la costa de México, Belice, Guatemala y Honduras.

El SAM es uno de los ecosistemas más hermosos y frágiles del planeta, con diversidad de ecosistemas que incluyen extensos bosques de manglar, pastizales marinos, lagunas costeras y arrecifes de coral. Estos ecosistemas ofrecen servicios ambientales esenciales que contribuyen a los medios de vida de las comunidades y al crecimiento económico de los países del SAM. Estudios recientes indican que el valor económico anual de los distintos servicios ambientales del SAM asciende a USD 183 millones por concepto de la pesca, USD 3.9 billones del turismo, y entre 320 y 438 millones de dólares en protección costera¹. Los arrecifes del SAM son un activo de infraestructura natural que protege a las poblaciones costeras contra el embate de huracanes y tormentas.

Dado el valor biológico y económico del SAM, el Fondo para el Sistema Arrecifal Mesoamericano (Fondo SAM) implementa acciones que contribuyen a la recuperación y resiliencia del Arrecife Mesoamericano mediante la implementación de instrumentos financieros que provean de fondos inmediatos para la respuesta rápida y restauración de emergencia a los arrecifes, para así fortalecer la continuidad de la provisión de sus beneficios.

1.2 FONDO PARA EL SISTEMA ARRECIFAL MESOAMERICANO

El Fondo para el Sistema Arrecifal Mesoamericano (Fondo SAM) es un mecanismo financiero regional privado que canaliza financiamiento regional y construye alianzas para la conservación, restauración y uso sostenible del Sistema Arrecifal Mesoamericano (SAM).

El Fondo SAM fue impulsado por el interés de los fondos ambientales de Belice, *Protected Areas Conservation Trust*; Guatemala, Fundación para la Conservación de los Recursos Naturales y Ambiente; Honduras, Fundación Biosfera; y México, Fondo Mexicano para la Conservación de la Naturaleza, países que comparten la biodiversidad y todos los beneficios ambientales que provee el SAM. Tiene como misión impulsar el financiamiento y las alianzas regionales para la conservación, la restauración y el uso sostenible del Arrecife Mesoamericano.

El Fondo SAM está encabezado por una Junta Directiva conformada por un grupo multidisciplinario de 14 expertos internacionales representantes de los fondos ambientales fundadores, la Comisión Centroamericana de Ambiente y Desarrollo (CCAD), aliados y donantes.

¹ Economic valuation of the ecosystem services of the Mesoamerican Reef, and the allocation and distribution of these values / Itziar Ruiz de Gauna, Anil Markandya, Laura Onofri, Francisco (Patxi) Greño, Javier Warman, Norma Arce, Alejandra Navarrete, Marisol Rivera, Rebeca Kobelkowsky, Mayela Vargas, Marisol Hernández; editors, Santiago Bucaraman, Gregory Watson. (IDB Working Paper Series)

Para alcanzar nuestros objetivos de conservación y desarrollo sostenible, en el Fondo SAM, trabajamos en cinco áreas programáticas:

- 1) **Salvando nuestros santuarios:** Un legado de conservación. Apoyamos el establecimiento y protección de una red interconectada y funcional de áreas protegidas costeras y marinas en la región.
- 2) **Pescando para el futuro:** pesquerías sostenibles para un arrecife próspero. Apoyamos la participación comunitaria en el manejo de sus pesquerías.
- 3) **Agua limpia para el arrecife:** Apoyamos proyectos relacionados con la gestión de residuos sólidos, la calidad del agua y la concientización pública. Se apoya el tratamiento de aguas residuales en la región.
- 4) **Fondo Marino de Belice:** Buscamos proporcionar sostenibilidad financiera a largo plazo para abordar problemas de conservación y manejo de recursos marinos prioritarios en Belice.
- 5) **Cambio climático:** Apoyamos el monitoreo de los efectos del cambio climático en el arrecife y manglares, impulsando acciones de adaptación lideradas por organizaciones locales.

1.3 INICIATIVA MESOAMERICANA DE RESCATE DE ARRECIFES

Como parte del programa de Cambio Climático, el Fondo SAM implementa la Iniciativa Mesoamericana de Rescate de Arrecifes (RA). El objetivo de la Iniciativa es incrementar la resiliencia y la capacidad de recuperación del SAM y de los servicios ambientales y culturales que provee.

La Iniciativa es posible gracias al apoyo del Gobierno de Alemania, a través de KfW, quien otorgó un fondo patrimonial de EUR 7 millones para su implementación. La Iniciativa se desarrolla en colaboración con la Comisión Centroamericana de Ambiente y Desarrollo (CCAD). El Comité Técnico de Proyecto (CTP), conformado por un representante de las agencias gubernamentales de recursos naturales y biodiversidad de los cuatro países que comparten el arrecife, un representante de la CCAD y uno del Fondo SAM, es el órgano de máxima autoridad de la Iniciativa.

La Iniciativa se lleva a cabo a través dos enfoques principales: **1) Restauración continua y 2) Respuesta de emergencia.**

La Iniciativa contiene cuatro estrategias:

1. Lograr un financiamiento sostenible, a largo plazo, tanto para intervenciones de restauración continuas como de emergencia.
2. Lograr el compromiso de la CCAD y los gobiernos para la implementación de políticas y reglamentación que posibiliten la restauración de los arrecifes y creen las condiciones que permitan intervenciones de restauración efectivas y oportunas.
3. Apoyar e implementar la restauración y la rehabilitación en la región realizando intercambios y compartiendo conocimientos entre los profesionales y la CCAD.
4. Desarrollar medios de vida alternativos y nuevas oportunidades de empleo para las comunidades locales, basándose en la conservación y no en el consumo de los recursos naturales.

Este innovador proyecto se lleva adelante gracias al aporte financiero del Gobierno de Alemania, a través de un fondo patrimonial otorgado por el KfW.

2 FONDO DE EMERGENCIA (FE)

2.1 Definición

El Fondo de Emergencia (FE) es un instrumento financiero establecido por el Fondo SAM a través de la RA para brindar financiamiento inmediato y oportuno a los sitios de arrecife que hayan sido impactados por desastres naturales o por actividades antropogénicas. A través de este mecanismo se fortalecerá la resiliencia y capacidad adaptativa de las zonas marino-costeras del SAM, especialmente de los arrecifes de coral afectados.

El FE fue creado en el 2017 y se capitaliza anualmente con fondos provenientes de los rendimientos del fondo patrimonial otorgado por KfW.

Adicionalmente, el FE es el principal mecanismo para la administración del pago (*payout*) del seguro paramétrico adquirido por el Fondo SAM, en acuerdo con sus socios y donantes, para la respuesta a emergencia en sitios de arrecife del SAM, que hayan sido impactados por huracanes.

2.2 Destino de los fondos del FE

A través del FE, el Fondo SAM podrá dar financiamiento a los grupos de respuesta que tengan la capacidad (entrenamiento y equipamiento) para responder a una emergencia.

Los fondos serán otorgados a los grupos de respuesta a través de organizaciones locales con capacidad comprobada para administrar donaciones (**Ver Sección 6** para los criterios de elegibilidad).

La organización local que reciba los fondos se encargará de adquirir los suministros, recursos y asistencia necesaria, para que los grupos de respuesta atiendan de manera inmediata la emergencia o desastre para la cual solicitaron el financiamiento.

2.3 ¿Qué es una Emergencia?

Para efectos del Fondo de Emergencia, una emergencia es una situación o fenómeno imprevisto, natural o de origen antropogénico, que provoca daños en los arrecifes de coral y que requiere de intervención inmediata para ser resuelta.

2.4 Emergencias elegibles

- 1) Fenómenos naturales como ciclones, huracanes y tormentas
- 2) Encallamientos de embarcaciones
- 3) Daños por artefactos marítimos diversos (e.g. anclas, boyas, otros)
- 4) Otros daños que puedan ser apoyados con un aporte de emergencia dentro del marco este instrumento, y que puedan apoyar a resolver una emergencia y brindar un resultado medible.

Requerimientos para la respuesta

- La emergencia será atendida en los primeros quince días de acontecido el suceso², hasta un plazo máximo dos meses.
- La respuesta a la emergencia deberá estar respaldada por una metodología de acción comprobada.
- La metodología de acción dependerá del tipo de emergencia a atender.
- La decisión de aporte financiero para la resolución del daño se basará en la existencia de metodologías viables y aprobadas para la respuesta.

2.5 Consideraciones a emergencias elegibles

Daños provocados por terceros (incluye encallamientos de embarcaciones y artefactos marítimos): En caso de que un tercero impacte el arrecife, se podrán adelantar fondos del FE para la reparación del daño, bajo las siguientes condiciones:

- 1) Existe un compromiso o certeza de pago por parte del tercero.
- 2) El Gobierno del país en donde ocurrió el daño aplica los procesos correspondientes para que el tercero asuma la responsabilidad del daño.
- 3) Existe disponibilidad de fondos en el FE.

2.6 El FE no podrá financiar

Las emergencias que no podrán ser financiadas por el FE incluyen:

- 1) Monitoreos o actividades de largo plazo que nos disminuyen el daño.
- 2) Respuesta a actividades para las cuales no exista una solución definitiva con metodología comprobada.
- 3) Emergencias que no pueden ser solucionadas con los fondos disponibles en el FE.
- 4) Monitoreos o limpiezas de contaminación por plásticos u otros detritos.
- 5) Contaminación o desfuegos constantes.
- 6) Limpieza o actividades de/con sargazo de playa.
- 7) Blanqueamientos y enfermedades con baja probabilidad de restauración efectiva.

3 ÁMBITO DE APLICACIÓN DEL FONDO DE EMERGENCIA

El FE puede ser aplicado en zonas de arrecife de coral en los cuatro países que conforman la región del SAM, dentro y fuera de Áreas Protegidas (AMP), que además respondan a dos o más de los siguientes criterios:

- 1) Sitios que sean importantes para la pesca
- 2) Sitios con agregaciones de desove
- 3) Sitios de importancia para especies clave
- 4) Sitios de importancia para la provisión de servicios turísticos
- 5) Sitios con capacidad instalada para la gestión de los arrecifes (representación institucional gubernamental o no gubernamental).
- 6) Con personal de respuesta o estar cerca de algún sitio con personal con la capacidad de atender la emergencia

² Siempre y cuando sea seguro para los grupos de respuesta acercarse al sitio o sitios de arrecife impactados.

- 7) En el caso del pago del seguro, se atenderán los sitios de arrecife que tengan cobertura vigente, y que cuenten con la capacidad instalada para atender la reparación de los daños post tormenta, así como con la capacidad para recibir fondos de donación para agilizar la respuesta (**Ver Anexo A**).

La ejecución del presente instrumento no tendrá ningún efecto con respecto a, o en conexión con, la soberanía sobre ningún territorio (terrestre, insular y marítimo) reclamado por la República de Guatemala y/o Belice; ni tendrá ningún efecto sobre los derechos y / o reclamaciones de cualquiera de los países sobre dicho territorio.

4 OPERATIVIDAD Y COORDINACIÓN DEL FONDO DE EMERGENCIA

4.1 Operación del Fondo de Emergencia

El FE es administrado por el Fondo SAM por medio de un **Comité Coordinador del FE (CCFE)** que está compuesto por, la Unidad Coordinadora de RA del Fondo SAM y el CTP (autoridad técnica máxima de la RA).

El CCFE es el encargado de la revisión y aprobación de las propuestas técnicas y financieras que acompañan la solicitud de los fondos.

La **Unidad Coordinadora de RA** (de ahora en adelante **Unidad de RA**) es la unidad que administra la Iniciativa de Rescate de Arrecifes (RA).

Las acciones de la Unidad de RA con respecto al FE incluyen:

- 1) Recibir las propuestas de solicitud de los fondos para la respuesta a la emergencia.
- 2) Revisar y comentar las propuestas técnicas recibidas y presupuestos.
- 3) Trasladar la propuesta y su presupuesto, con recomendaciones sobre acciones a seguir al CTP para su aprobación final.
- 4) Una vez aprobada la propuesta, la Unidad de RA, con el apoyo de la Dirección Administrativa del Fondo SAM, elaborará el contrato de donación y gestionará el traslado de los fondos a la organización solicitante.
- 5) Seguidamente, la Unidad de RA se encargará de hacer el seguimiento técnico y financiero respectivo³.

El CTP y la Unidad de RA trabajan conjuntamente y se mantienen informados en todas las actividades del FE.

La **Red de Restauración del SAM (RRA-SAM)** es una plataforma regional que trabaja por la restauración, rehabilitación y repoblación de los arrecifes de coral en el SAM. Los miembros de la RRA-SAM cuentan con amplio conocimiento y experiencia en conservación, restauración y monitoreo de los arrecifes de coral en el SAM.

Para la operación del FE, el CCFE (Unidad de RA más CTP) puede tomar en cuenta los aportes de la (RRA-SAM), quién a través de su Comité Ejecutivo (CE), u otro miembro que el CE considere, podrá revisar la metodología de atención a la emergencia, así como

³ Los recursos otorgados deberán ser utilizados conforme a los procesos administrativos indicados por el Fondo SAM.

la metodología de monitoreo y evaluación de las actividades de reparación de daños y restauración.⁴

4.2 Responsabilidades de la Unidad de RA

- 1) Brindar la información relacionada al procedimiento y acceso al FE.
- 2) Recibir las propuestas técnicas y presupuestos, revisarlas y dar su apreciación al CTP
- 3) Cuando las propuestas han sido aprobadas por el CTP, solicitar los documentos que sean solicitados por el Departamento Administrativo del Fondo SAM para el respaldo de la donación.
- 4) Gestionar la transferencia de fondos.
- 5) Supervisar y dar seguimiento al contrato de donación y a la recepción de los productos y reportes acordados con la entidad solicitante.
- 6) Coordinar las actividades de evaluación y monitoreo de las actividades de respuesta y atención a la emergencia y, si es necesario, participar directamente en las actividades de evaluación.
- 7) Evaluar los informes técnicos y financieros correspondientes a la donación.
- 8) Proporcionar un finiquito al cierre de la donación y al haber verificado el cumplimiento de las actividades.

4.3 Responsabilidades del CTP

- 1) Revisar cada solicitud de forma cuidadosa y objetiva.
- 2) Responder a la RA de manera inmediata acerca de su aprobación o no de las propuestas recibidas.
- 3) Apoyar, en la medida de lo posible, la expedición de permisos necesarios para realizar actividades de reparación del daño en arrecifes.
- 4) Participar en, y/o apoyar la coordinación de la evaluación y monitoreo de las actividades de respuesta y atención a la emergencia.

4.4 Responsabilidades del Comité Ejecutivo de la RRA-SAM

- 1) Cuando se les requiera, revisar la metodología para la atención a la emergencia y de monitoreo y evaluación de las actividades que serán implementadas.
- 2) Compartir conocimientos, experiencias, mejores prácticas y metodologías en restauración de arrecifes y ecosistemas asociados.
- 3) Facilitar la colaboración entre miembros de la RRA-SAM.
- 4) Promover el intercambio de conocimiento entre miembros de la RRA-SAM.
- 5) Cuando se requiera, apoyar en la medida de lo posible, la expedición de permisos necesarios para realizar actividades de reparación del daño en arrecifes.

4.5 Responsabilidades de la organización receptora de fondos

- 1) Realizar un diagnóstico inicial para determinar el nivel de daño del arrecife⁵, aplicando las metodologías descritas en la propuesta aprobada.
- 2) Obtener los permisos y autorizaciones requeridas a nivel nacional y/o regional para llevar a cabo actividades de restauración (e.g. permisos para manipulación de especies de corales, navegación y otros).

⁴ El Fondo SAM, el CTP y varias organizaciones que forman parte de los grupos de respuesta a emergencias en el SAM, también son miembros de la RRA-SAM.

⁵ Siempre y cuando la emergencia haya menguado y sea seguro para los grupos de respuesta salir al mar.

- 3) Colaborar con, o formar parte de grupos de respuesta debidamente capacitados para atender la emergencia.
- 4) Desarrollar las actividades de respuesta siguiendo los lineamientos de la propuesta aprobada. Notificar a la Unidad de RA, si durante el proceso de respuesta se determina que es necesario un cambio en la metodología.
- 5) Asegurar durante el proceso de respuesta que no se generen consecuencias ambientales negativas.
- 6) Incluir en la propuesta de solicitud los riesgos ambientales y sociales y sus medidas de mitigación.
- 7) Requerir asesoría y ayuda de profesionales en el ramo de la atención a daños en arrecifes cuando sea necesario.
- 8) Documentar y reportar la evaluación y las actividades de respuesta durante y post emergencia.
- 9) Desarrollar un informe técnico y financiero detallado del uso de los fondos.
- 10) Asegurar el uso eficiente y transparente de los fondos de la donación.
- 11) Reembolsar al Fondo SAM los fondos que no fueron utilizados para los objetivos de la donación.

4.6 Monto de la donación del Fondo de Emergencia

El monto máximo a solicitar para la atención de respuesta inmediata es de **USD 25,000**. Este límite no aplica a los sitios que tienen cobertura del seguro paramétrico.

Si el presupuesto para la reparación del daño es mayor a USD 25,000, indicarlo y justificarlo claramente en la propuesta, la cual será evaluada por el CCFE.

El aporte de fondos para la atención a la emergencia cubrirá los siguientes rubros:

- 1) Evaluación rápida del daño,
- 2) Planificación de la respuesta a la emergencia,
- 3) Compra y adquisición de equipo, suministros y materiales para las actividades de emergencia (no incluye equipos de buceo, drones, embarcaciones, vehículos de cualquier tipo, computadoras, u otros equipos),
- 4) Pago de jornales para las personas que participarán en la respuesta,
- 5) Pago de raciones alimenticias, agua, y botiquín de primeros auxilios,
- 6) Otros que se consideren necesarios para casos particulares,
- 7) Gastos indirectos o gastos administrativos,
- 8) Gastos imprevistos (máximo el 5% de la donación).

Con este monto también se podrán cubrir actividades de monitoreo post respuesta, siempre y cuando se realicen durante los sesenta días subsecuentes de haber atendido la emergencia.

5 PROCEDIMIENTO PARA NOTIFICAR LA EMERGENCIA

El procedimiento aquí indicado no sustituye ningún sistema de alerta temprana o notificación de emergencias establecidos por los países de la región.

Los pasos abajo descritos e indicados en la Figura 1a detallan el procedimiento para notificar sobre una emergencia.

5.1 Notificación de la emergencia

La persona o entidad que, en el país en donde ha ocurrido la emergencia, identifica la emergencia o recibe información de la misma, podrá **notificar directamente**, en primera instancia, a la Unidad de RA del Fondo SAM, o a cualesquiera de las siguientes instancias (Ver contactos en el **Anexo B**):

- 1) Al miembro del CTP en su país;
- 2) Al miembro del Comité Ejecutivo de la RRA-SAM en su país;
- 3) A un miembro de la RRA-SAM (que no necesariamente sea del Comité Ejecutivo)
- 4) En el caso de un huracán, también podrá notificarse directamente a los grupos de respuesta que estén organizados en cada país (Ver contactos en **Anexo C**).

- Si la notificación llega al CTP, a la RRA-SAM, o al grupo de respuesta, estos deberán notificar inmediatamente a la Unidad de RA del Fondo SAM.
- Si en el Fondo SAM, una unidad diferente a la RA recibe la notificación, esta deberá notificar inmediatamente a cualquier miembro del equipo de la Unidad de RA.

5.2 Medio para la notificación

- 1) La notificación de la emergencia se hará por un sistema de comunicación inmediato, como WhatsApp o por llamada telefónica.⁶
- 2) Se deberá dejar constancia de la notificación de emergencia por medio de un correo electrónico, el cual deberá enviarse en las 72 horas después de la notificación enviada vía teléfono o WhatsApp.

La persona del CTP o del Comité de la RRA-SAM, o miembro de algún grupo de respuesta que haya sido notificada de la emergencia, deberá informar de la emergencia a la Unidad de RA del Fondo SAM (**Anexo B**, ver datos de contacto), por medio de mensaje de WhatsApp o llamada por teléfono. Además, deberá enviar a RA la copia del correo electrónico recibido.

5.3 Recepción de la notificación de la emergencia

⁶ El Protocolo de Alerta Temprana y Respuesta Inmediata da ejemplos de cómo se deben manejar las comunicaciones en situaciones de emergencia y recomienda el uso de sistemas de mensajería instantánea ya que es la forma más rápida de comunicarse.

- 1) Si la notificación llega a un miembro del CTP, este deberá notificar directamente a la Unidad de RA, por un medio de comunicación inmediato (ej: WhastApp o llamada telefónica).

La comunicación se hará al siguiente día hábil de recibir la notificación de la emergencia. Como respaldo de la comunicación, la persona que notifica, también deberá enviar un correo electrónico a la Unidad de RA para dejar registro de la notificación de la emergencia.

- 2) Si la notificación llega a un miembro de la RRA-SAM, este deberá notificar inmediatamente a alguien del CTP, de preferencia al miembro del CTP representante del país en donde se dio la emergencia. O bien, notificar directamente a la Unidad de RA (**Anexo B**).

La notificación de la emergencia se hará inmediatamente al recibir la comunicación. Como respaldo de la comunicación, la persona que notifica también deberá enviar un correo electrónico a la Unidad de RA para dejar registro de la notificación de la emergencia.

- 3) Una vez la Unidad de RA recibe la notificación, ya sea directamente o por otro medio, se pondrá en contacto con quien notificó para obtener más información acerca de la emergencia.
- 4) Seguidamente, informará al CTP y coordinará con este grupo la verificación de la emergencia. En este paso de la comunicación, la RA brindará la información con la cuenta al momento (e.g. sitios afectados, tipo de emergencia, presupuesto estimado para la atención al daño –si se cuenta con esta información-).

La información de RA al CTP se hará por un sistema de comunicación inmediato (ej: WhastApp o teléfono), en un término no mayor a 24 horas, después de haber hablado con el contacto que notificó la emergencia. Esta información se respaldará con un correo electrónico al CTP.

5.4 Verificación de la emergencia

La Unidad de RA del Fondo SAM y el CTP coordinarán para verificar la emergencia. Se verificará de forma directa o indirecta⁷ que la emergencia sí ocurre u ocurrió en el lugar de la notificación. Esta verificación se podrá hacer a través de una fotografía o video, o comprobando la emergencia con boletines meteorológicos u otras fuentes.

⁷ Si un miembro del CTP está en el sitio o cerca del sitio, podría acercarse para verificar directamente la emergencia. O bien, podrá apalancarse de otros miembros o colegas, como miembros de la RRA-SAM o miembros de algún grupo de respuesta, que puedan apersonarse al lugar para verificar el suceso.

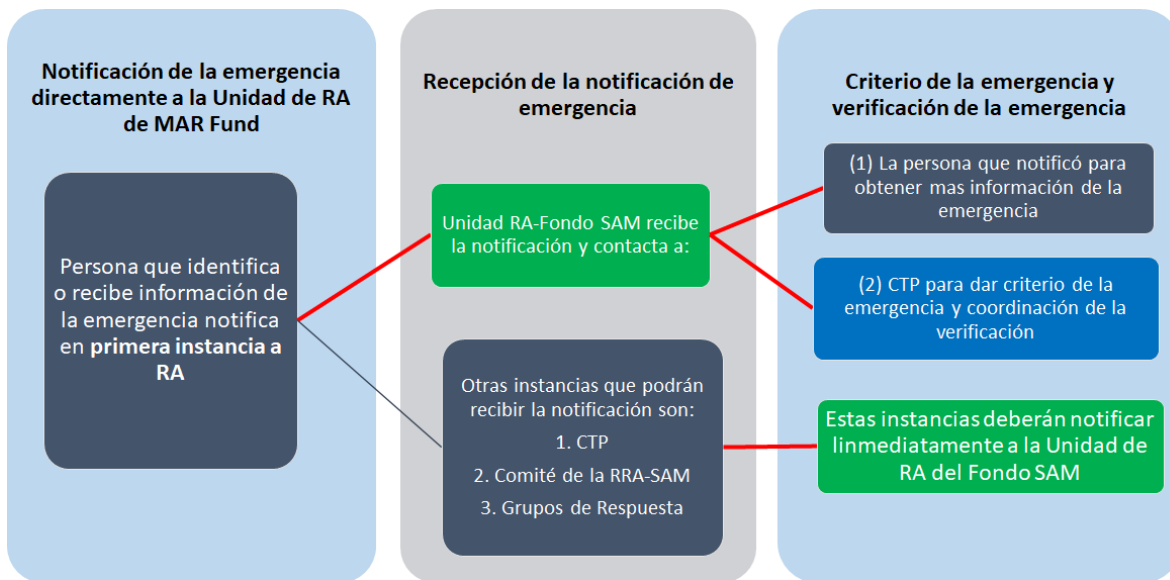


Figura 1a. Pasos a seguir para notificar la emergencia

Al completarse la verificación, se indicará a la persona que notificó la emergencia y/o a quien pueda llevar a cabo la respuesta, los pasos a seguir para agilizar el proceso de solicitud de financiamiento para atender la emergencia.

6 PROCEDIMIENTO PARA RECIBIR FONDOS DEL FONDO DE EMERGENCIA

6.1 Región Beneficiaria

- 1) Estado de Quintana Roo en México
- 2) Belice
- 3) Costa Caribe de Guatemala
- 4) Costa Norte de Honduras, entre la frontera con Guatemala y el Río Patuca.

6.2 Criterios de elegibilidad

Los actores elegibles para recibir financiación del FE serán organizaciones no gubernamentales que en el momento de la emergencia posean los mecanismos administrativos para gestionar fondos de donaciones de manera efectiva y ágil.

La entidad receptora de fondos debe estar legamente registrada como ONG en el país en donde se llevará a cabo la acción de respuesta.

Esta entidad no necesariamente tiene que formar parte de un grupo de respuesta, pero sí debe tener una relación de trabajo con estos grupos, y comprometerse a actuar conjuntamente para atender la emergencia.

Las entidades solicitantes deberán cumplir con las siguientes características:

- 1) Estar instaladas en la región del SAM, de preferencia cerca de los sitios que hayan sido afectados por la emergencia.
- 2) Estar legalmente registrada en el país de la emergencia.
- 3) Poseer mecanismos administrativos para recibir y gestionar fondos de donación (deducibilidad).
- 4) Poseer mecanismos administrativos ágiles para canalizar los fondos de manera eficiente.
- 5) Poseer una cuenta bancaria local que pueda recibir transferencias.
- 6) Poder emitir recibos de donación.
- 7) Tener la capacidad y procedimientos administrativos para contratar personas y pagar jornales.
- 8) Cumplir con los requisitos de debida diligencia del Fondo SAM para que la erogación de los fondos de donación sea expedita. El Fondo SAM enviará a la organización solicitante, la lista de documentos a completar para cumplir con la debida diligencia.

6.3 Requisitos para solicitar los fondos

La Figura 1b muestra todo el proceso de solicitud de fondos de manera gráfica.

Las entidades solicitantes deberán cumplir con los requisitos expuestos en la sección 6.2, además deberán entregar los siguientes documentos:

- 1) Presentar una propuesta técnica y su presupuesto para la solicitud de fondos.
 - a) La RA enviará a la ONG el formato para elaborar la propuesta (**Anexo D**).
 - b) La propuesta deberá adjuntar:
 - i) **La metodología para atender la emergencia.**
 - (1) En caso de que exista un protocolo para atender la emergencia dada, la propuesta debe indicar las acciones específicas a seguir de acuerdo al protocolo en cuestión.
 - (2) En caso de que no exista un protocolo, se debe adjuntar un **plan de respuesta** que especifique los pasos/estrategias y mecanismos a seguir para atender la emergencia.
 - ii) Información acerca de la **capacidad instalada** para atender la emergencia. Es decir, indicar que tipo de grupos de respuesta atenderán la emergencia. Así también, indicar el conocimiento y entrenamiento con que cuentan los grupos de respuesta y como están organizados. Además, indicar el nombre y contacto del Líder del Grupo de Respuesta y/o Brigada.
 - iii) Calendario para el desarrollo de las actividades.
 - iv) Información sobre posibles **riesgos ambientales y sociales** de las actividades planeadas y cómo se pueden prevenir o mitigar (**Anexo E**).
 - v) Adjuntar **presupuesto** detallado para el uso de los fondos solicitados.
 - vi) Documento del visto bueno del administrador del AMP, en caso de que las actividades de respuesta se deban realizar dentro de cualquiera de las zonas de manejo de un AMP.
- 2) Si es necesario, adjuntar la documentación que muestre que se tienen los permisos requeridos para ejecutar las acciones de emergencia o que estos están en trámite.

6.4 Remisión de la propuesta técnica y presupuesto

- 1) La organización que solicitó los fondos deberá enviar de vuelta a la Unidad de RA la propuesta técnica y su presupuesto.
- 2) La RA recibe la propuesta, la evalúa y comenta, y la remite al CTP con sus recomendaciones para su aprobación final.

6.5 Resolución del CTP

- 1) El CTP tendrá un máximo de 24 horas para evaluar la propuesta y responder a la Unidad de RA, ya sea por correo electrónico o WhatsApp, si la donación procede. Siempre será necesario que se confirme la resolución por medio de un correo electrónico a la Unidad de RA.
- 2) Las 12 horas aplican para días hábiles en horario laboral (8am-6pm). Los mensajes recibidos en fines de semanas o días festivos y en horas de la noche serán respondidos al siguiente día hábil.

Una **no respuesta** en el tiempo establecido, será asumida como aprobación de la donación para atender la emergencia.

6.6 Gestión de la donación (apoyo a la emergencia)

Luego que la propuesta ha sido aprobada por el CTP, la Unidad de RA deberá desarrollar la **carta de donación**, el cual es un instrumento interno del Fondo SAM que respalda la donación, y por lo tanto la transferencia de fondos hacia la organización receptora.

6.7 Transferencia de los fondos

- 1) Una vez firmada la carta de donación por ambas partes, el Fondo SAM y la organización receptora, la Unidad de RA, con el apoyo del Departamento Administrativo del Fondo SAM, realizará los trámites respectivos para la transferencia de fondos.
- 2) Durante este proceso, la Unidad de RA se comunicará directamente con el receptor de los fondos para solicitar todos los documentos requeridos para agilizar el proceso de donación.
- 3) Una vez recibido los fondos, la organización receptora deberá emitir un recibo de recepción de la donación a nombre del Fondo SAM, siguiendo las indicaciones que brindará el Departamento Administrativo del Fondo SAM.
- 4) La organización implementadora trasladará los fondos a los grupos de respuesta para la ejecución de la donación.

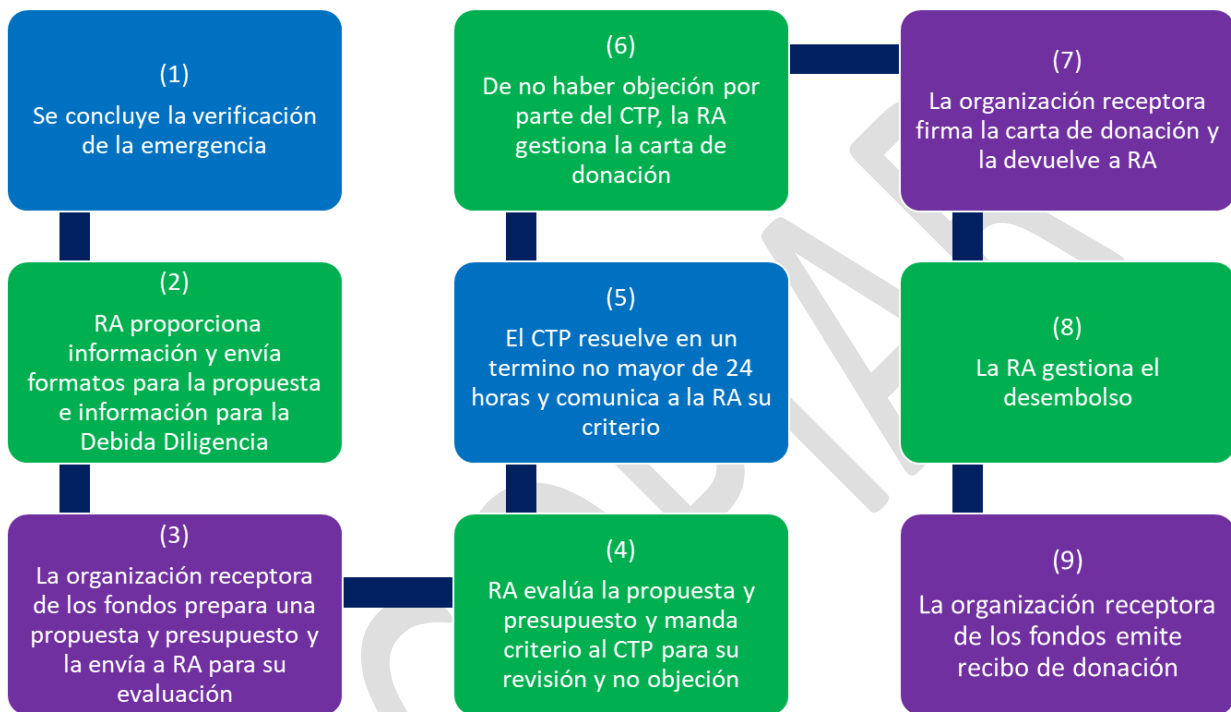


Figura 1b. Pasos a seguir para solicitar fondos del FE

7 IMPLEMENTACION DE LA DONACION

La organización receptora de los fondos implementa la donación (Figura 2) a través de los grupos de respuesta inmediata que existan en el país, y que estén organizados y entrenados para atender la emergencia para la cual se solicitó la donación.

7.1 Grupos de Respuesta y operación de los fondos

Como indicado arriba, los grupos de respuesta que operarán los fondos de la donación, deben tener la capacidad de proveer la asistencia a la emergencia, incluyendo personal capacitado, equipamiento apropiado y conocimiento técnico para la atención al arrecife.

Para el caso de los arrecifes impactados por huracanes, los grupos de respuesta pueden ser los Comités Coordinadores de Respuesta, los Comités de Operaciones de Respuesta, y las brigadas de respuesta que han sido oficialmente conformados y capacitados en el SAM (**Anexo C**).

7.2 Desarrollo de las actividades de atención a la emergencia

La intervención tendrá que responder a la emergencia en un plazo máximo de dos meses (60 días) y deberá estar respaldada por una metodología de acción comprobada. La metodología de acción dependerá del tipo de emergencia.

De **existir** un [protocolo nacional o regional](#) para atender cierta emergencia, o bien, una metodología establecida y aprobada por el país, las actividades de respuesta deberán estar orientadas por dichos protocolos y/o metodologías⁸.

7.3 Informes de la donación

El receptor de los fondos presentará a la Unidad de RA un informe ejecutivo describiendo las acciones realizadas durante la atención a la emergencia, desde la planificación y evaluación del daño, hasta las acciones durante la emergencia y posterior a la emergencia.

Adicionalmente, el informe de donación deberá contener un detalle de la ejecución del financiamiento y uso de los fondos.

Nota: la Unidad de RA entregará el formato de informe técnico, al momento de formalizar el requerimiento de los fondos de donación.

7.4 Uso de los fondos

Los fondos de la donación deberán ser utilizados únicamente para las actividades de emergencia convenidas en la carta de donación y en la propuesta presentada por la organización receptora de los fondos.

Los fondos que no se han utilizado en su totalidad después de **60 días** de otorgada la donación, deberán ser devueltos al Fondo de Emergencia del Fondo SAM.

En caso de requerir actividades de monitoreo o seguimiento relacionados a la misma emergencia, la organización receptora de los fondos podrá solicitar una extensión para ampliar el tiempo de ejecución de los fondos de donación. La solicitud de ampliación deberá enviarse al Fondo SAM con un mínimo de 15 días de anticipación al término de la donación.

7.5 Evaluación y monitoreo de la donación

Como parte del proceso, la organización receptora de fondos, la Unidad de RA, el CTP, y la RRA-SAM, podrán realizar, o solicitar a un tercero, visitas para evaluar y monitorear las actividades de restauración de emergencia, ya sea durante las actividades de atención, o posterior a la respuesta. Estos costos serán cubiertos por Fondo SAM.

⁸ Por ejemplo, para emergencias por daños provocados a los arrecifes por el impacto de huracanes, existe el Protocolo de Alerta Temprana y Respuesta Inmediata, elaborado por TNC. Los países del SAM pueden aplicar las acciones indicadas en este protocolo para la atención al arrecife en caso de un daño post tormenta.

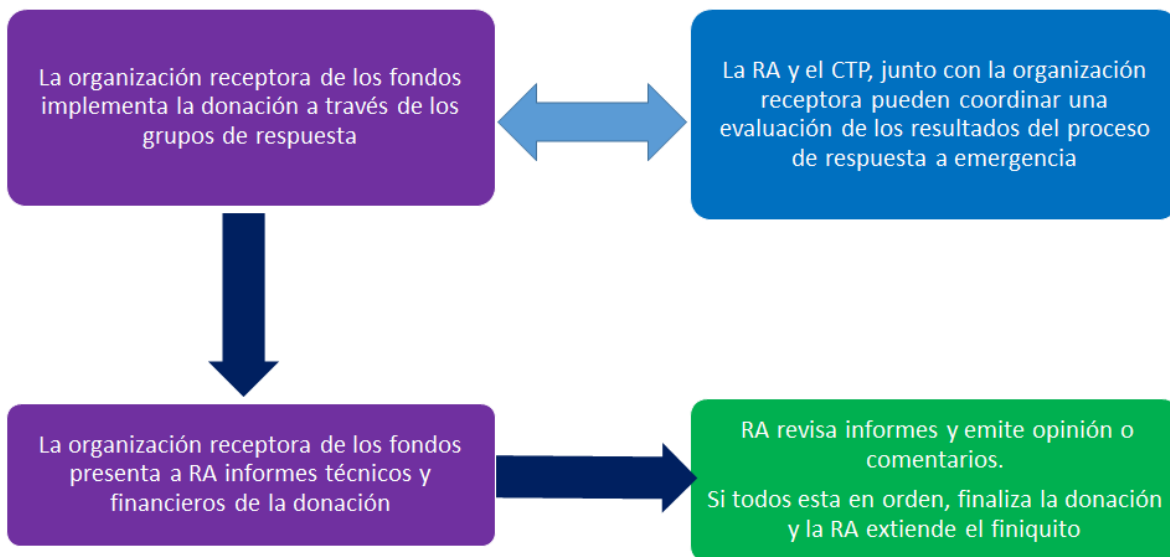


Figura 2. Implementación de los fondos de donación

8 EVALUACIÓN DE LA OPERACIÓN DEL FONDO DE EMERGENCIA Y ACTUALIZACIÓN DE LOS LINEAMIENTOS

Los presentes lineamientos para la aplicación y operación del FE de la Iniciativa de Rescate de Arrecifes del Fondo SAM deberán ser evaluados anualmente y actualizados según corresponda.

Este documento es público. Se encuentra disponible en la página web del Fondo SAM, en inglés y en español, en la página de la RRA-SAM (www.coralmar.org) y en las páginas de otras organizaciones. El Fondo SAM se asegurará que el documento sea de fácil acceso al público interesado.

Los miembros del CTP podrán compartir el documento con organizaciones clave, tanto gubernamentales como no gubernamentales. También se compartirá con los grupos de respuesta a emergencia por correo electrónico y por medio de mensajería instantánea. Se alentará a organizaciones locales a difundir esta información por medio de sus páginas web y otros medios de comunicación.

9 CONSIDERACIONES

La presencia de una emergencia no califica inmediatamente a un grupo u organización para recibir financiación.

Si se recibe un número de solicitudes mayor a la disponibilidad de fondos en el FE, la Unidad de RA del Fondo SAM y el CTP, revisarán cada solicitud en orden de llegada, priorizando a los beneficiarios con base en los requisitos indicados en las secciones de elegibilidad de este documento. Así también, se tomará en cuenta la capacidad de las organizaciones locales para dar respuesta a la emergencia, y su experiencia y capacidad para manejar los fondos de la donación.

En caso de que una organización receptora de fondos haya solicitado financiamiento para más de un sitio y reciba un monto menor al solicitado, el grupo de respuesta podrá priorizar los sitios a atender⁹.

Para los sitios de arrecife que tengan cobertura del seguro paramétrico coordinado por el Fondo SAM, los fondos se distribuirán conforme al porcentaje del pago (*payout*) calculado para cada sitio, de acuerdo a los términos de cobertura establecidos.

⁹ Por ejemplo, el Protocolo de Respuesta Post Tormenta describe las técnicas utilizadas para la evaluación rápida que se implementará para determinar el nivel de daño al arrecife. También propone métodos para priorizar e identificar sitios que requieren una respuesta inmediata.

10 GLOSARIO

- **Áreas de Manejo Protegidas (AMP):** Área definida geográficamente que es designada o regulada y administrada con el fin de alcanzar objetivos específicos de conservación¹⁰.
- **Brigadista:** Persona que forma parte de un equipo llamado Brigada y que cuenta con el entrenamiento para evaluar y proporcionar atención al arrecife después un evento natural o antropogenico que haya causado daños al arrecife.
- **Brigadas de Respuesta:** Equipos de personas debidamente organizadas y entrenadas para realizar la evaluación de daños y atender la emergencia a arrecifes impactados eventos desastres naturales o antropogenicos.
- **Comisión Centroamericana de Ambiente y Desarrollo (CCAD)**¹¹: La CCAD fue constituida con el fin de desarrollar un régimen regional de cooperación e integración ambiental que contribuya a mejorar la calidad de vida de las poblaciones de sus Estados Miembros (Belice, Costa Rica, El Salvador, Guatemala, Honduras, Nicaragua, Panamá, República Dominicana).
- **Comité Coordinador de Respuesta:** Grupos de respuesta integrados por representantes de diferentes sectores, responsables de planificar, dirigir y coordinar todas las actividades de atención a la emergencia.
- **Comité Coordinador del Fondo de Emergencia:** Coordina la administración del Fondo de Emergencia. Está compuesto por la Unidad de RA del Fondo SAM y por el Comité Técnico de Proyecto (CTP) que supervisa la ejecución de la Iniciativa de Rescate de Arrecifes.
- **Comité Técnico de Proyecto (CTP):** Es la máxima autoridad de la Iniciativa de Rescate de Arrecifes del Fondo SAM.
- **Fondo de Emergencia (FE):** Instrumento financiero establecido por el Fondo SAM, a través de la RA, para responder de manera urgente y oportuna a daños causados por determinados impactos o emergencias a los ecosistemas arrecifales del SAM.
- **Grupos de respuesta:** Se refiere a los grupos organizados y capacitados para atender emergencias que impacten a los sistemas arrecifales en el SAM.
- **Organizaciones no Gubernamentales (ONGs)**¹²: Para fines de este documento, se indica como ONG, a la organización que, en el SAM, realiza actividades ambientales para el arrecife, sin un fin lucrativo y de manera independiente de la administración pública.
- **Protocolos de Respuesta:** Documentos técnicos que detallan los procedimientos de acción inmediata para atender daños ocasionados en ecosistemas arrecifales del SAM por diversos tipos de emergencia. Ejemplo de [Protocolo de Respuesta Post Tormenta](#).
- **Red de restauración de Restauración de Arrecifes del SAM (RRN-SAM)**¹³: Plataforma regional, compuesta por organizaciones de la sociedad civil e instituciones gubernamentales y académicas comprometidas con la restauración y rehabilitación de arrecifes en cada uno de los cuatro países de la región del SAM.
- **Seguro Paramétrico del SAM:** Instrumento financiero diseñado para cubrir los costos de respuesta a emergencia en arrecifes que hayan sido daños por huracanes.

¹⁰ Convenio sobre la diversidad biológica. <https://www.cbd.int/doc/legal/cbd-es.pdf>

¹¹ <https://www.sica.int/ccad/breve.aspx>

¹² Diccionario RAE. <https://dle.rae.es/ONG>

¹³ Para más información de la RRA-SAM, visitar el sitio www.coralmar.org

- **Unidad Coordinadora de RA:** Se encarga de llevar a cabo todas las actividades operativas y programáticas de la Iniciativa de Rescate de Arrecifes (RA).

NO COPIAR

11 ANEXOS

- **ANEXO A. Sitios piloto incluidos en el seguro paramétrico coordinado por el Fondo SAM**

De julio del 2021 a mayo del 2022, inclusive, el Fondo SAM¹⁴ ha establecido cobertura por medio de un seguro paramétrico para arrecifes en los siguientes sitios:

1. Banco Chinchorro,
2. Arrecifes de Xcalak,
3. Hol Chan, y
4. Turneffe Atoll

La ejecución del presente instrumento no tendrá ningún efecto con respecto a, o en conexión con, la soberanía sobre ningún territorio (terrestre, insular y marítimo) reclamado por la Republica de Guatemala y/o Belice; ni tendrá ningún efecto sobre los derechos y / o reclamaciones de cualquiera de los países sobre dicho territorio.

¹⁴ El Fondo SAM en colaboración con Willis Towers Watson llevan a cabo el Programa del Seguro Paramétrico para el SAM (The MAR Insurance Programme). Este proyecto y la cobertura para los cuatro sitios piloto iniciales es posible gracias al aporte financiero del Insurance Resilience Solutions Fund (ISF) a través del Frankfurt School of Finance & Management gemeinnützige GmbH (FS).

• **ANEXO B. DATOS DE CONTACTO**

i. Fondo SAM y Unidad Coordinadora de RA

Nombre	País sede	Puesto	Correo electrónico	Teléfono
María José González	Colombia	Directora Ejecutiva	mjgonzalez@marfund.org	+573168772488
Claudia Ruiz	Guatemala	Coordinadora de la Unidad de RA	cruiz@marfund.org	+502 2369-3188
Claudia Ocaña	Guatemala	Administrativa de RA	cocana@marfund.org	+502 5630-3146
Daniela Larios	Honduras	Técnico de RA	dlarios@marfund.org	+504 9930-6797

ii. Comité Técnico del Proyecto (CTP) de la Iniciativa de la Red de Rescate de Arrecifes

Nombre	País que representa	Institución	Correo electrónico	Teléfono
Yadira Gómez Hernández	México	Comisión nacional de Áreas Naturales Protegidas -CONANP-	ygomez@conanp.gob.mx	01 (998) 877-1513
María del Carmen García	México	CONANP	mcgarcia@conanp.gob.mx	+52 983 839 0551
Adriel Castañeda	Belice	Departamento de Pesca	adrielcast@gmail.com	+501 636-1350
Alicia Eck	Belice	Departamento de Pesca	alicia.nunez@fisheries.gov.bz	+501 605-0337
Luisa Fernández	Guatemala	Ministerio de Ambiente y de Recursos Naturales - MARN-	lmfernandezbio@gmail.com	+502 3003-2001
Regina Sánchez	Guatemala	MARN	probioma@gmail.com	+502 5632-3322
Skarleth Pineda	Honduras	Dirección de Biodiversidad -DiBio-	spineda85miambiente@gmail.com	+504 3349-8552
Scarlett Inestroza	Honduras	DiBio	caly_2_3@hotmail.com	+504 3338-2754
María José González	Regional	Fondo SAM	mjgonzalez@marfund.org	+573168772488

iii. Comité de la Red de Restauración

Nombre	País	Institución/Puesto	Correo electrónico	Teléfono
Andrea Godoy	Honduras	Coordinadora de Conservación Marina, Fundación Cayos Cochinos. Presidenta de la Red.	andrea@cayoscochinos.hn	+504 9374-0697
Kirah Forman	Belice	Directora Técnica, Hol Chan Marine Reserve. Representante de Belice.	kirahforman@yahoo.com	+501 614-6439
Ana Beatriz Rivas	Guatemala	Oficial de Proyectos, MAR Fund. Representante de Guatemala.	arivas@marfund.org	+502 4122-1571
Johanna Calle	México	Coordinador de Ciencia, Wave of Change Iberostar. Representante de México.	johanna.calle@iberostar.com	+52 984 877 28 00 - 8193
Daniela Mejía	Honduras	Coordinadora de la Red	dmejia@coralmar.org	+504 9455-3605

Anexo C: Grupos de Respuesta, en caso de emergencias Post Tormenta:

i. Comités Coordinadores de Respuesta por país

MÉXICO: Comité Coordinador de Respuesta para las ANPs de Banco Chinchorro e Xcalak				
Nombre	Cargo	Institución	Correo electrónico	Teléfono
Denisse Solís	Coordinador	CONANP.	denisse.angeles@conanp.gob.mx	+52 983 285-4623 +52 553 717-9864
Mateo Sabido	Secretario	IBANQROO	mateosabido@gmail.com	+52 983 1069-565

Irving Chávez	Líder de brigadas	CONANP	irving.chavez@sinergiaplus.org irving.chavez@conanp.gob.mx	+52 983 285-4623 +52 331 433-1648
Miguel Arceo	Líder de operaciones	CONANP	miguel.hernandez@conanp.gob.mx	+52 983 1054-258
Erik Xicum Mendoza	Equipo de operaciones	Cooperativa Langosteros del Caribe	langosterosdelcaribe91@gmail.com	+52 983 832-0176
Jacob Rubio	Líder de Brigadas Puerto Morelos	Independiente	jacob.rubio.27@hotmail.com	+52 999 333- 9419
Cettina Cantú		Dorado Buceo	cscantu9@yahoo.com	+ 52 229 323 3209
Tamara Adame		Tamara Underwater	info@tamaraunderwater.com	+52 984 127-5313
Melina Soto		HRI	soto@healthyreefs.org	+52 998 236- 4537
Arcelia Romero Nava	Líder de Brigada CRIAP – Puerto Morelos	Instituto Nacional de Pesca y Acuacultura	arce.rn@hotmail.com	+52 998 371 9354

BELIZE: Comité Coordinador de Respuesta para los sitios arrecifales de Hol Chan y Turneffe Atoll				
Nombre	Cargo	Institución	Contacto	Teléfono
Alicia Eck-Nunez	Coordinador	San Pedro Town Council	alicia.nunez@fisheries.gov.bz	+501 605-0337
Kirah Forman	Subcoordinador	Hol Chan Marine Reserve	kirahforman@yahoo.com	+501 614-6439
Eliceo Cobb		Turneffe Atoll Sustainability Association.	eliceo@tasabelize.com	+501 674-1596
Lisa Carne	Secretaria	Fragments of Hope	lisasinbelize@gmail.com	+501 623-6122
Philip Leslie	Líder de brigadas – Norte	San Pedro Tour Guide Association	billy@btl.net	+501 610-3507
Victor Faux	Líder de brigadas- Sur	Fragments of Hope	vfaux.vf@gmail.com	+501 604-1379
Michael Cain	Líder de operaciones	San Pedro Tour Guide Association.	divertwome@yahoo.com	+501 637-6040

HONDURAS: Comité Coordinador de Respuesta para los sitios arrecifales de Islas de la Bahía				
Nombre	Cargo	Institución	Contacto	Teléfono
Cindy Flores	Coordinador	Oficina Local Roatán-ICF.	florescindy.icf@gmail.com	+504 8890-4456
Argelia Bustillo	Secretario	MAR Alliance	argelia@maralliance.org	+504 8799-1257
Ian Drysdale	Líder de Brigada Roatán	HRI.	drysdale@healthyreefs.org	+504 3336-0406
Andrea Izaguirre	Líder de Brigada Utila	BICA Utila.	andrea.izaguirre@bicainc.org	+504 9965-5463
Geyvy Paola del Arca	Líder de Operaciones	Fundación Islas de la Bahía-Utila	station@utila-iguana.de	+504 9735-0793
Francis Lean	Líder de Operaciones	Roatán Marine Park	francis.lean@roatanmarinepark.org	+504 3173-9946
HONDURAS: Comité Coordinador de Respuesta para los sitios arrecifales de Cayos Cochinos				
Nombre	Cargo	Institución	Contacto	Teléfono
Sergio Martínez	Coordinador	ICF	seam42@hotmail.com	+504 9930-9395
Marcio Aronne	Sub-coordinador	Fundación Cayos Cochinos	marcio@cayoscochinos.hn	+504 9990-0771
Elena Fuentes	Secretaria	Fundación Cayos Cochinos	elena@cayoscochinos.hn	+504 9515-2137
Richard Solís	Líder de brigada	Fundación Cayos Cochinos	No tiene	+504 8866-7912
Elías Aguilar	Líder de Operaciones	Fundación Cayos Cochinos	elias@cayoscochinos.hn	+504 9984-2155
HONDURAS: Comité Coordinador de Respuesta para los sitios arrecifales de Bahía de Tela				
Nombre	Cargo	Institución	Contacto	Teléfono
Alba Ocampo	Coordinador	ICF	icf_tela@yahoo.com alemivida315@yahoo.com	+504 9841-8539
Sobeida Nuñez	Sub-Coordinador	AMATELA	Amatela19@gmail.com	+504 9467-0768
Julio San Martin	Secretario	Coral Reef Alliance	jsanmartinchicas@coral.org	+504 9535-4813
Antal Borcsok	Líder de Brigadas	Tela Marine Research Center	antalborcsok@gmail.com	+ 504 3351-8587

Fiama Molina	Suplente Líder de Brigadas	Tela Marine Research Center	fia_jurema@hotmail.com	+504 9508-6146
Nelbin Bustamante	Líder de Operaciones	Fundación PROLANSATE	nelbin76@yahoo.com	+504 9769-3165

GUATEMALA				
Nombre	Cargo	Institución	Contacto	Teléfono

Anexo D. Formato de propuesta para solicitud de fondos del Fondo de Emergencia



FONDO DE EMERGENCIA DEL FONDO SAM

Propuesta para solicitud de fondos

Sección 1: Datos del solicitante

1. Nombre de organización solicitante:

2. Lugar y país sede de la organización solicitante:

3. Monto solicitado en USD:

4. Período para el cual se solicitan los fondos:

5. Lugar y fecha de la solicitud:

Sección 2: Descripción de la emergencia:

1. Fecha y hora de la detección de la emergencia:

2. Tipo de emergencia (marque con un **X** el tipo de emergencia a atender):

- Fenómenos naturales (ciclones, huracanes, tormentas)
- Encallamientos de embarcaciones
- Daños por artefactos marítimos (e.g. anclas, boyas u otros). Especifique el tipo de daño a atender _____
- Otros daños elegibles (ver Sección 2.4 en los Lineamientos del Fondo de Emergencia). Especifique el tipo de daño a atender _____

Sección 3: Descripción geográfica de la emergencia:

1. Número de sitios afectados:
2. Nombre de los sitios afectados:
3. Ubicación de los sitios afectados:
4. Especies de coral que involucra la atención a la emergencia:
 - _____
 - _____
 - _____
 - _____

Nota: Si el/los sitios afectados están dentro de área protegida, adjunte el visto bueno del administrador del AMP para llevar a cabo la actividad de respuesta.

Sección 4: Descripción de las actividades de respuesta y capacidad para atender la emergencia

1. Metodología para atender la emergencia (Detalle las actividades de evaluación de daños, e indique que protocolo está aplicando. Si no existe un Protocolo para la atención a la emergencia, adjuntar un plan de respuesta que especifique los pasos/estrategias y mecanismos a seguir para atender la emergencia para la cual solicita los fondos).
2. Indique número de brigadas y número de personas por brigada que atenderán la emergencia¹⁵:

Nombre	Cargo dentro de la brigada	Sector (pescador, turismo, organización local, gubernamental u otro)	Organización/Empresa, Institución	Genero	Teléfono/em ail	Entrenamiento formal SI, NO

¹⁵ Indicar que tipo de grupos de respuesta atenderán la emergencia. Así también, indicar el conocimiento y entrenamiento con que cuentan los grupos de respuesta y como están organizados. Además, indicar el nombre y contacto del Líder del Grupo de Respuesta y/o Brigada.

Sección 5: Calendario de actividades:

1. Indique brevemente la temporalidad para el desarrollo de las actividades que apliquen a la atención de la emergencia:

Ejemplo:

Actividad	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
Evaluación de daños				
Respuesta primaria				
Respuesta secundaria				
XXX				
XXX				

Sección 6: Permisos y riesgos

1. Indique si el grupo de respuesta cuenta con los permisos necesarios para atender la contingencia:
 - a. Tipo de permiso gestionado _____
 - b. Aprobado (adjunte documentación de respaldo) _____
 - c. En trámite (adjunte documentación de respaldo) _____
2. Adjunte o describa información sobre posibles **riesgos ambientales y sociales** de las actividades de emergencia planeadas y cómo se pueden prevenir o mitigar. En este [link](#) podrá descargar la tabla de Riesgos Potenciales y medidas de mitigación. Utilice este único formato para incorporar la información solicitada.

Sección 7: Actividades complementarias:

1. Indique las actividades complementarias a la respuesta, así como actividades de seguimiento y monitoreo, si aplica:

Actividad	Cómo lo hará	Periodicidad

Sección 8: Entrega de informes y productos:

Al finalizar la donación deberá entregar los siguientes productos y resultados:

1. Informe ejecutivo describiendo las acciones realizadas durante la atención a la emergencia, así como los resultados obtenidos, conclusiones y recomendaciones.
2. Evidencia fotográfica (de ser posible video) de las actividades de respuesta (e.g. fotos de las reuniones del Comité de Respuesta y de las Brigadas, fotos de la respuesta en el terreno)
3. Informe financiero del uso de los fondos.

Sección 9: Presupuesto

1. Monto total solicitado al Fondo de Emergencia: USD _____
2. Presupuesto: complete el siguiente formato y llene la información con base en los rubros que requiera (ver ejemplos en la siguiente tabla)

Rubro	Número de unidades	Costo por Unidad (USD)	Total (USD)
Raciones alimenticias			
Renta de embarcación (cuando aplique)			
Renta de equipos			
Combustible			
Materiales y suministros (desglose)			
Pago de jornales			
Otros gastos (e.g. agua, botiquín de primeros auxilios)			
Gastos indirectos o gastos administrativos (máximo el 5% de la donación)			
Gastos imprevistos			
Total			

Sección 10: instrucciones para el desembolso

- ___ Cheque
- ___ Transferencia
- A nombre de: _____

Nota: En caso de requerir transferencia bancaria, el Fondo SAM le enviará un formulario, el cual deberá completar

Presenta esta propuesta

Firma del solicitante: _____

Nombre del solicitante: _____

Cargo del solicitante: _____

Aprobado por Fondo SAM: _____

Anexo E: Tabla de riesgos potenciales y medidas de mitigación



Riesgos potenciales y medidas de mitigación

En este apartado se solicita información adicional sobre riesgos potenciales y medidas de mitigación para aspectos sociales, ambientales y de género del proyecto propuesto.

En la siguiente tabla se proponen algunas acciones para las cuales es importante proporcionar riesgos y medidas de mitigación. Si algunas de las acciones presentadas no aplican, favor de indicar N/A. Es posible también incluir más acciones añadiendo líneas a la tabla (ej. Otros).

Tema	Riesgos Potenciales	Medidas de mitigación
<i>Derechos humanos:</i>		
Desarrollo y estímulo del respeto a los derechos humanos y a las libertades fundamentales de todos		
Derechos de pueblos indígenas o comunidades locales		
Promoción de trato preferencial injustificado de ciertos grupos en relación con los servicios básicos, acceso a recursos o toma de decisiones sobre esos recursos		
Se considera y aplica el consentimiento previo libre e informado (CLPI) cuando existan acciones que puedan afectar a la comunidad		
Otro (s)		
Tema	Riesgos Potenciales	Medidas de mitigación
<i>Igualdad de género y empoderamiento de la mujer:</i>		

La promoción de los derechos humanos de mujeres y niñas, la lucha contra prácticas discriminatorias y el cuestionamiento de funciones y estereotipos que crean desigualdad y exclusión		
Fortalecimiento de la participación de las mujeres en los procesos de toma de decisiones		
Garantía que tanto mujeres como hombres puedan participar en forma significativa e igualitaria, tengan acceso equitativo a los recursos del proyecto y reciban beneficios sociales y económicos comparables		
Otro (s)		
Tema	Riesgos Potenciales	Medidas de mitigación
<i>Sostenibilidad ambiental:</i>		
Se busca mantener y mejorar el capital natural		
Se evita cualquier posible impacto adverso a los recursos naturales y el medio ambiente, o se minimizan y mitigan los impactos adversos, y, como último recurso, si no es posible contrarrestarlos o evitarlos, se compensan		
Otro (s)		

Referencias del Anexo E:

- Programa de las Naciones Unidas para el Desarrollo (PNUD). 2014. Estándares sociales y ambientales.
- Camacho A., Lara I., Guerrero R. D. 2017. Interpretación Nacional de las Salvaguardas Sociales y Ambientales para REDD+ en Colombia. MADS, WWF-Colombia, ONU REDD Colombia. Bogotá-Colombia.

FIN DEL DOCUMENTO